

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายแผ้ว ผ่อนปรน	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ตำบลทุ่งท่าช้าง (ประธานสภา)	
๒.	นายมานพ ยงยุทธ์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ตำบลทุ่งท่าช้าง (รองประธานสภา)	
๓.	นายเชษฐ์ คำแก้ว	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ตำบลทุ่งท่าช้าง	
๔.	นางประทีน จันโย	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ตำบลทุ่งท่าช้าง	
๕.	นายคำมูล เจือจันทร์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ตำบลทุ่งท่าช้าง	
๖.	นายหล้า กะตุตเงิน	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ตำบลห้วยใหญ่	
๗.	นายอนุกุล เต็มแก้ว	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ตำบลห้วยใหญ่ (เลขานุการสภา)	
๘.	นายชลอ จันทร	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยใหญ่	
๙.	นางสุดี คดเข้ม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ตำบลห้วยใหญ่	
๑๐.	นายธงชัย เทศโล	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ตำบลห้วยใหญ่	
๑๑.	นายสมบุญ ยาบุญ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ตำบลห้วยใหญ่	
๑๒.	นายลออ ชุ่มชื่น	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ตำบลห้วยใหญ่	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
คณะผู้บริหาร			
๑.	นายวินัย แป้นชื่อ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒.	นายน้อย เกื่อนถ้ำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓.	นางรสริน อินทรวีลย์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๔.	นายสมหมาย ใจหาญ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	

ส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่/นอกพื้นที่			
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			
๕.			
๖.			
๗.			
๘.			
๙.			
๑๐.			
๑๑.			
๑๒.			

หัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง และพนักงาน			
๑.	นางสาวสุธิมนต์ คนมัน	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	
๒.	นายวัลลภ พุกชาติ	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๓.	นางสาวจิราภรณ์ ทองดี	นักพัฒนาชุมชน	
๔.	นางสาววิไลลักษณ์ เกษยา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๕.	นางสาวนฤมล สีภูมิ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นฤมล
๖.	นางสาวราตรี แก้วโสธร	พนักงานจ้างเหมา	ราตรี
๗.			
๘.			
๙.			
๑๐.			

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายแผ้ว ผ่อนปรน	ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
๒. นายมานพ ยงยุทธ์	ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
๓. นายอนุกุล เต็มแก้ว	ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
๔. นายเชษฐ คำแก้ว	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง หมู่ ๑ ตำบลทุ่งท่าช้าง
๕. นางประทีน จันโย	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง หมู่ ๒ ตำบลทุ่งท่าช้าง
๖. นายคำมูล เจือจันทร์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง หมู่ ๔ ตำบลทุ่งท่าช้าง
๗. นายหล้า กะตุตเงิน	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง หมู่ ๑ ตำบลห้วยใหญ่
๘. นายชลอ จันทร	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง หมู่ ๓ ตำบลห้วยใหญ่
๙. นางสาวดี คดเข้ม	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง หมู่ ๔ ตำบลห้วยใหญ่
๑๐. นายธงชัย เทศโล	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง หมู่ ๕ ตำบลห้วยใหญ่
๑๑. นายสมบุญ ยาบุญ	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง หมู่ ๖ ตำบลห้วยใหญ่
๑๒. นายล่อ ชุ่มชื่น	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง หมู่ ๗ ตำบลห้วยใหญ่

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวินัย แป้นชื่อ	ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
๒. นายน้อย เกื่อนถ้ำ	ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
๓. นางรสริน อินทร์วิสัย	ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
๔. นายสมหมาย ใจหาญ	ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
๕. นางสาวสุธิมนต์ คนมัน	ตำแหน่ง ผอ.กองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ฯ
๖. นายวัลลภ พุกชาติ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางสาวจิราภรณ์ ทองดี	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
๘. นางสาววิไลลักษณ์ เกษยา	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นางสาวนฤมล สีภูมิ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวราตรี แก้วโสธร	ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วนายแฉ้ว ผ่อนปรน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง ได้ตรวจนับองค์ประชุมมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมประชุม ๑๒ คน ไม่มาประชุม - คน และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายแฉ้ว ผ่อนปรน
(ประธานสภาฯ)

ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าจะแก้ไขหรือเพิ่มเติม พิมพ์ผิดตกหล่นหรือไม่

ที่ประชุม

- ตรวจดูรายงานการประชุมอย่างละเอียดและไม่มีแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ

นายแฉ้ว ผ่อนปรน
(ประธานสภาฯ)

- ขอมติที่ประชุมสภาฯว่าจะรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่ผ่านมานี้หรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไขด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์
เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

นายแฉ้ว ผ่อนปรน
(ประธานสภาฯ)

๓.๑ เรื่อง พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง ได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากบางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ และตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้การดำเนินงานด้านการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง จึงขอโอนเงินงบประมาณฯ ดังนี้

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ MaxBoost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

หน่วยงานกองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบบุคลากร หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ขอโอนงบประมาณจาก

๑. หน่วยงานสำนักปลัด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องโดยมีคุณลักษณะดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔
- งบประมาณก่อนโอน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณที่โอนลด ๔,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๒. หน่วยงานสำนักปลัด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

งบประมาณก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณที่โอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๓. หน่วยงานกองคลัง

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการปรับเงินเดือนใหม่ หรือได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับที่ได้รับค่าตอบแทน (จำนวน ๑๒ เดือน)

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

งบประมาณก่อนโอน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณที่โอนลด ๘,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง
เครื่องละ ๒๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ MaxBoost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD(๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth เกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

หน่วยงานกองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ขอโอนงบประมาณจาก

๑. หน่วยงานกองคลัง

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษี เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หน้าที่ ๑๗๗ ลำดับที่ ๔

งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณที่โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๒. หน่วยงานกองคลัง

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย
วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรังวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร แบบพิมพ์ ธงชาติ พวงมาลัย พาน พุ่ม กรวยดอกไม้ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

งบประมาณก่อนโอน ๑๔,๕๘๗.๐๐ บาท งบประมาณที่โอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๙,๕๘๗.๐๐ บาท

๓. หน่วยงานกองสวัสดิการสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวด
ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๕. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน หรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หน้าที่ ๑๒๗ ลำดับที่ ๙

งบประมาณก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณที่โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๔. หน่วยงานกองคลัง

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบประมาณก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณที่โอนลด ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๙,๐๐๐.๐๐ บาท

จึงขอมติที่ประชุมในการพิจารณาว่าจะอนุมัติให้โอนงบประมาณหรือไม่อย่างไร

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้โอนเงินงบประมาณตามรายการดังกล่าวได้
เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายแฉั่ว ผ่อนปรน
(ประธานสภาฯ)

๓.๒ เรื่อง พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง

ลำดับต่อไปเข้าสู่ เรื่อง พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใน
หมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง ชี้แจงรายละเอียด ขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภา ฯ ต่อไป ขอเชิญครับ

นายวินัย แป้นชื่อ
(นายก อบต.)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
ทุกท่านตาม เรื่อง พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าที่ดิน

และสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ของกองช่าง ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างอธิบาย รายละเอียดการขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณาต่อไป เชิญครับ

นายวัลลภ พุกชาติ
(ผอ.กองช่าง)

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้างทุกท่าน กระผมนายวัลลภ พุกชาติ ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเกตุ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียด ขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังต่อไปนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

เนื่องด้วยคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ของกองช่าง ไม่ถูกต้อง จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ดังต่อไปนี้

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย(เดิม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ พร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกายกลางแจ้งบริเวณศูนย์ ICT หมู่ที่ ๑ ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๒๑

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย(ใหม่)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์พร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกายกลางแจ้ง บริเวณศูนย์ ICT หมู่ที่ ๑ ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี ขนาดกว้าง ๓๐.๐๐ เมตร ยาว ๔๕.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๒๑

กองช่าง จึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน(หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) โดยเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ผมจึงขอเสนอ เพื่อขออนุมัติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขอขอบคุณครับ

นายแฉ้ว ผ่อนปรน
(ประธานสภา)

ตามที่ท่านนายก ฯ ได้มอบหมาย ให้ท่านผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียด เรื่องขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองช่างแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือมีข้อซักถาม เรื่องการขออนุมัติ

แก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ของกองช่าง หรือไม่มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใดอภิปราย ผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบครับ

ที่ประชุม

- มีมติอนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรายการดังกล่าวได้

เห็นชอบ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๓.๓ เรื่อง การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายแผ้ว ผ่อนปรน
(ประธานสภาฯ)

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง ได้เสนอขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง แถลงรายละเอียดโครงการที่ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมต่อที่ประชุมสภา ฯ

นายวินัย แป้นชื่อ
(นายก อบต.)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง ได้รับแจ้งจากการร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง ถึงปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่น เพื่อแก้ไขปัญหาและบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนเกี่ยวกับเส้นทางคมนาคมและการระบายน้ำ ซึ่งมีผลกระทบต่อการขนส่งสินค้าภาคการเกษตร และการสัญจรไป - มา ของประชาชนในพื้นที่ แต่เนื่องจากการจัดทำโครงการดังกล่าวไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ และไม่อาจรื้อจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของปีต่อไปได้ เพราะจะทำให้ปัญหาความเดือดร้อนทวีความรุนแรงมากขึ้น ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้างมีงบประมาณในการดำเนินการตามโครงการดังกล่าวไม่เพียงพอ จึงเสนอเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้างได้พิจารณาอนุมัติ

สำหรับระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายละเอียดโครงการที่ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงรายละเอียดโครงการต่อไป

น.ส.สุธีมนต์ คนมัน
(ผอ.กองสวัสดิการ บลัด ฯ)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง มีความจำเป็นต้องจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อใช้ในการภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

วรรคท้าย ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้

คำนึงถึงฐานะการคลัง และเสถียรภาพในระยะยาวและเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้
จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
จึงมีเงินสะสมคงเหลือเพียงพอในการบริหารงานซึ่งสามารถจ่ายขาดเงินสะสมได้ จำนวนเงิน
๖,๒๖๑,๙๓๖.๒๒ บาท โดยมีรายละเอียดโครงการที่ขอจ่ายขาดเงินสะสม ดังนี้

หน่วยงานกองช่าง

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการซ่อมแซมถนน คสล. สายบ้านนายดำรง ปลื้มอารีย์ ถึงบ้านนายบรรจง สุขผล
หมู่ที่ ๖ ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี ความกว้างถนน ๔ เมตร ระยะทาง
ยาว ๒๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง
กำหนด จำนวนเงิน ๔๕๐,๘๐๐.๐๐ บาท

ระบุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๑๘๕ ข้อ ๑๖

ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

๒. โครงการก่อสร้างพังกันน้ำ คสล.บริเวณข้างคลองห้วยใหญ่ จากหัวสะพานถึงบ้านนางมะลิ
จันทร์ยา และนางทองสุข นิมอวยชัย (ช่วงที่ ๑-๒) หมู่ ๕ ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอสระโบสถ์
จังหวัดลพบุรี ความยาว ๑๕๐ เมตรพร้อมติดตั้งป้ายโครงการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งท่าช้างกำหนด จำนวนเงิน ๒,๐๕๘,๖๐๐.๐๐ บาท

ระบุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๑๘๘-๑๘๙
ข้อ ๕๒-๕๓

ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๓. โครงการก่อสร้างพังกันน้ำ คสล.บริเวณข้างคลองห้วยใหญ่ จากหัวสะพานถึงบ้าน
นางมะลิ จันทร์ยา และนางทองสุข นิมอวยชัย (ช่วงที่ ๑-๒) หมู่ ๕ ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอ
สระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี ความยาว ๑๕๐ เมตรพร้อมติดตั้งป้ายโครงการ ตามแบบองค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้างกำหนด จำนวนเงิน ๓,๑๖๖,๔๐๐.๐๐ บาท

ระบุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๑๘๘-๑๘๙
ข้อ ๕๒-๕๓

ปรากฏอยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รวมจ่ายขาดเงินสะสมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๖๗๕,๘๐๐.๐๐ บาท

จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม

อภิปรายกันพอสมควร

นายแ้ว ผ่อนปรน
(ประธานสภา)

เมื่อที่ประชุมอภิปรายเรื่องการการใช้จ่ายเงินสะสมกันพอสมควรแล้ว ขอมติที่ประชุม
ให้ความเห็นชอบในการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ประชุม

- ลงมติไม่อนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามรายการดังกล่าวได้
เห็นชอบ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่น ๆ

ไม่มี

นายแ้ว ผ่อนปรน
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณ
สมาชิกทุกท่านและขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๑๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายอนุกุล เต็มแก้ว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบบันทึกการประชุมฯ แล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นางสุวดี คดเข้ม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายเชษฐ คำแก้ว)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายล่อ ชุ่มชื่น)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายคำมูล เจื้อจันท์)

รายงานการประชุมสภาครั้งนี้ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้วเมื่อ.....

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายแพ้ว ผ่อนปรน)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งท่าช้าง